



ГЛАВА ОДЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 августа 2020 года

№353

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Одесского муниципального района Омской области

В целях реализации пункта 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для организации питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Одесского муниципального района Омской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 27, 28 Устава Одесского муниципального района Омской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Одесского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по образованию Администрации Одесского муниципального района Омской области довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Одесского муниципального района Омской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2020 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на сайте Одесского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.omskportal.ru.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Задорожную Ю.Ю., заместителя Главы Одесского муниципального района Омской области по социальным вопросам.

Глава



Е.Ю. Журавлёв

Приложение
к постановлению Главы Одесского
муниципального района Омской области
от 26 августа 2020 года №353

Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием
детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в
муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях
Одесского муниципального района Омской области

1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), обучающийся в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Одесского муниципального района Омской области и осваивающих основные общеобразовательные программы, за исключением осваивающих основные общеобразовательные программы на дому и не проживающих в учреждениях.

2. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (далее - питание) в виде горячего завтрака и горячего обеда в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства. Питание в виде горячего обеда может быть заменено денежной компенсацией (далее - компенсация) в случае, если образовательная деятельность учреждения, организованная в соответствии с расписанием учебных занятий, не предполагает нахождение обучающегося в учреждении во время предоставления им питания в виде горячего обеда.

3. Совершеннолетний обучающийся с ОВЗ или один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ (далее - заявитель) вправе обратиться в учреждение с заявлением:

- 1) о предоставлении питания в виде горячего завтрака и горячего обеда;
- 2) о предоставлении питания в виде горячего завтрака и выплаты компенсации.

4. Одновременно с заявлением, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, заявитель представляет следующие документы:

1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося с ОВЗ или родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ;

2) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ;

3) копию акта органа опеки и попечительства (в случае установления опеки (попечительства) над обучающимся с ОВЗ);

4) копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества обучающегося с ОВЗ и (или) родителя обучающегося с ОВЗ);

5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии о создании условий для получения образования обучающимися с ОВЗ (далее - заключение психолого-медико-педагогической комиссии);

7) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета заявителя (при наличии).

5. В случае если от имени заявителя действует уполномоченное лицо (далее - представитель), кроме документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, к заявлению представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий его полномочия.

6. Заявитель (его представитель) однократно подает заявление и документы, предусмотренные пунктами 3,4,5 настоящего Порядка, на период действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

7. Копии документов, указанных в пунктах 3,4,5 настоящего Порядка, представляются заявителем, его представителем одновременно с предъявлением оригиналов. При сверке идентичности копий и оригиналов документов оригиналы возвращаются заявителю, представителю заявителя.

8. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

9. Заявления, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка и поданные в учреждения с 1 по 20 число текущего месяца, рассматриваются руководителем учреждения не позднее пяти рабочих дней с даты подачи заявления. В случае если указанные заявления поданы после 20 числа текущего месяца, то они подлежат рассмотрению руководителем учреждения в следующем месяце. Если последний день указанного срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

10. Руководитель учреждения издает правовой акт о предоставлении обучающемуся с ОВЗ питания в виде горячего завтрака и горячего обеда или горячего завтрака и выплаты компенсации не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления, а также уведомляет о принятом решении заявителя в течение трех рабочих дней со дня издания правового акта. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием осуществляется со дня, следующего за днем принятия руководителем учреждения правового акта. В случае принятия решения об отказе в предоставлении обучающемуся с ОВЗ питания в виде горячего завтрака и горячего обеда или горячего завтрака и выплаты компенсации заявитель извещается об этом в письменной форме в трехдневный срок с указанием причины отказа.

11. Основаниями принятия руководителем учреждения решения об отказе в предоставлении обучающемуся с ОВЗ питания в виде горячего завтрака и горячего обеда или горячего завтрака и выплаты компенсации являются:

1) обращение с заявлением об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, не относящихся к категории граждан, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 3,4,5 настоящего Порядка;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

12. Размер компенсации рассчитывается с учетом фактического посещения обучающимся учреждения.

13. При предоставлении обучающемуся с ОВЗ питания в виде горячего завтрака и горячего обеда выплата компенсации не производится в случае отказа обучающегося с ОВЗ от горячего обеда в день посещения учреждения по различным причинам.

14. В период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий в целях выполнения мероприятий, связанных с предотвращением распространения на территории Одесского муниципального района Омской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19), обеспечение питания в виде горячего завтрака и горячего обеда заменяется денежной компенсацией. Руководитель учреждения издает правовой акт о выплате денежной компенсации, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ в течение трех рабочих дней со дня его издания.

15. Компенсация выплачивается заявителю ежемесячно путем перечисления на его лицевой банковский счет или через отделение почтовой связи по месту жительства (пребывания) заявителя (по его желанию) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о выплате компенсации. В случае изменения сведений о почтовом адресе места жительства (пребывания) или банковских реквизитах, номере лицевого банковского счета заявитель предоставляет необходимые сведения в учреждение в течение 10 дней с момента изменения данных сведений.

16. Основаниями для прекращения предоставления обучающемуся с ОВЗ питания в виде горячего завтрака и горячего обеда или горячего завтрака и выплаты компенсации являются:

1) обращение одного из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ с соответствующим заявлением;

2) истечение срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

3) отчисление обучающегося с ОВЗ из образовательной организации;

4) отобрание обучающегося с ОВЗ у заявителя органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;

5) смерть обучающегося с ОВЗ.

Предоставление обучающемуся с ОВЗ питания в виде горячего завтрака и горячего обеда или горячего завтрака и выплаты компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом. В случае смерти обучающегося с ОВЗ предоставление

питания в виде горячего завтрака и горячего обеда или горячего завтрака и выплаты компенсации прекращается с 1 числа месяца следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении указанного события.

17. Основаниями для приостановления выплаты компенсации при предоставлении обучающемуся с ОВЗ питания в виде горячего завтрака и выплаты компенсации являются:

1) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому была предоставлена компенсация;

2) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

3) смерть заявителя, которому была предоставлена компенсация;

4) признание заявителя судом недееспособным или ограничено дееспособным;

5) прекращение опеки или попечительства заявителя в отношении обучающегося с ОВЗ;

6) усыновление обучающегося с ОВЗ третьим лицом, не являющимся заявителем.

В случае наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата компенсации при предоставлении питания в виде горячего завтрака и выплаты компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило указанное событие.

Решение о приостановлении компенсации при предоставлении питания в виде горячего завтрака и выплаты компенсации принимается руководителем учреждения в форме правового акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом. Учреждение направляет заявителю уведомление о приостановлении выплаты компенсации при предоставлении питания в виде горячего завтрака и выплаты компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации.

18. В случае принятия решения о приостановлении выплаты компенсации при предоставлении обучающемуся питания в виде горячего завтрака и выплаты компенсации по основаниям, предусмотренным пунктом 17 настоящего Порядка, обучающийся обеспечивается питанием в виде горячего завтрака и горячего обеда до момента обращения в учреждение другого родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении обучающемуся с ОВЗ питания в виде горячего завтрака и выплаты компенсации заявителю.

19. Возобновление выплаты компенсации при предоставлении питания обучающемуся с ОВЗ в виде горячего завтрака и выплаты компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в учреждение от другого родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ с приложением документов, предусмотренных пунктами 3,4,5 настоящего Порядка. Решение о возобновлении выплаты компенсации при предоставлении питания обучающемуся с ОВЗ в виде

горячего завтрака и выплаты компенсации принимается руководителем учреждения в форме правового акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

20. Обеспечение питанием осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели из бюджета Одесского муниципального района Омской области, из расчета 35 рублей в день на одного обучающегося с ОВЗ.

21. В случае представления заявителем (его представителем) документов, содержащих недостоверные сведения, бюджетные средства, затраченные на обеспечение питанием обучающихся, а также излишне выплаченные суммы заявителю, предусмотренные настоящим Порядком, подлежат возврату заявителем в бюджет Одесского муниципального района Омской области в соответствии с действующим законодательством.